

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **EDEN LUCCI**
Indirizzo **VIA A. CONSOLINI, 5 – 01100 VITERBO – VT - ITALIA**
Telefono **cell. 329-5383363**
Fax
E-mail **edenlucci@yahoo.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 21/07/73

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1992-1997 IMPIEGATA PRESSO LO STUDIO CASTRENSE DATA SYSTEM SAS SITO IN GROTTI DI CASTRO (COMMERCIALISTA) ADDETTA ALLA CONTABILITA'**
- 1998-2001 IMPIEGATA PRESSO LA SOCIETA' ESSEBI DI B. SINIBALDI CON SEDE A VITERBO ADDETTA ALLA FATTURAZIONE CLIENTI E CONTROLLO DEI CREDITI . AIUTO IN CONTABILITA' GENERALE DELL'AZIENDA.**
- 2001-2005 IMPIEGATA PRESSO L'AGENZIA DI PRATICHE AUTO SPRINT SITA IN VIA GARBINI A VITERBO CON MANSIONI DI FATTURAZIONE CLIENTI E DISBRIGO PRATICHE AUTO.**
- 2003-2005 NELLO STESSO PERIODO COLLABORAZIONE CON STUDIO TEDESCHI STEFANO COME AIUTO IN CONTABILITA' E REDAZIONE DICHIARAZIONE REDDITI.**
- 2006-2009 IMPIEGATA PRESSO LA CONCESSIONARIA CENTROAUTO DI VITERBO ADDETTA ALLA CONTABILITA' IN PARTICOLARE CONTABILITA' CLIENTI (FATTURAZIONE E CREDITI)**
- 2009-2016 IMPIEGATA PRESSO LA CONCESSIONARIA KTM MTX RACING SRL DI VITERBO COME ADDETTA ALLA CONTABILITA' DELL'AZIENDA.**
- 2018-2022 IMPIEGATA PRESSO LO STUDIO FISCALE E TRIBUTARIO GEMMA DE JULIO**
- 2022 IMPIEGATA PRESSO IL CIRCOLO PROVINCIALE FENAPI SEDE DI VITERBO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di perito tecnico ragioniere programmatore conseguito presso l'istituto C.A.Dalla Chiesa di Montefiascone nel 1992.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

SUFFICIENTE

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COMPETENZE RELAZIONALI OTTIME, DOVUTE AD ESPERIENZE LAVORATIVE SEMPRE SVOLTE AL DIALOGO E ALLA COMUNICAZIONE CON ALTRE PERSONE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E LOGISTICHE OTTIME DOVUTE A ESPERIENZE LAVORATIVE ATTINENTI AL DISBRIGO PRATICHE VARIE IN UFFICI PUBBLICI E PRIVATI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA ED UTILIZZO DEI MAGGIORI PROGRAMMI SOFTWARE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

BUONA PREDISPOSIZIONE A NUOVE ESPERIENZE LAVORATIVE NON CONTEMPLATE PRECEDENTEMENTE.

PATENTE O PATENTI

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Automunita

Coniugata , con figlia di anni 18

La sottoscritta e' a conoscenza che ai sensi dell'art.26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali, inoltre la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31/12/1996.

Città

Data

Nome e Cognome (Firma)
